

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
EMPRESAS PÚBLICAS-GADS**

DATOS GENERALES	
Nombre de la Empresa Pública:	EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE ASEO DE MACHALA EMAM EP
GAD al que pertenece:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN MACHALA
Fecha de creación de la empresa:	09 DE JULIO 2010
Periodo del cual rinde cuentas:	ENERO - DICIEMBRE 2021
NIVEL DE GOBIERNO:	
Provincial:	NO
Cantonal:	SI
Parroquial:	NO
DOMICILIO DE LA EMPRESA	
Provincia:	EL ORD
Cantón:	MACHALA
Parroquia:	MACHALA
Cabeceira Cantonal:	MACHALA
Dirección:	35 DE JUNIO Y 9 DE MAYO (ESQUINA)
Correo electrónico institucional:	informacion@emamep.gob.ec
Página web:	www.emamep.gob.ec
Teléfonos:	-
N. - RUC:	760044040001
REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA:	
Nombre del representante legal de la empresa:	ABG. DANNY GABRIEL GÁMEZ ONTANEDA
Cargo del representante legal de la empresa:	GERENTE GENERAL
Fecha de designación:	16/6/2021
Correo electrónico:	dgamez@emamep.gob.ec
Teléfono:	098 780 7433
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	ING. KERLY ALEXANDRA BÉRMEO RODRÍGUEZ
Cargo:	COORD. DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, PLANEACIÓN Y CONTROL
Fecha de designación:	2/1/2020
Correo electrónico:	kbermeo@emamep.gob.ec
Teléfono:	097 864 4929
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	ING. KERLY ALEXANDRA BÉRMEO RODRÍGUEZ
Cargo:	COORD. DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, PLANEACIÓN Y CONTROL
Fecha de designación:	2/1/2020
Correo electrónico:	kbermeo@emamep.gob.ec
Teléfono:	097 864 4929

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA		IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN				RESULTADOS POR META			RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	No. DE META	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META POA	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
CRÉASE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE ASEO DE MACHALA EMAM-EP COMO UNA PERSONA JURÍDICA DE DERECHO PÚBLICO, CON PATRIMONIO PROPIO, DOTADO DE AUTONOMÍA PRESUPUESTARIA, FINANCIERA, ECONÓMICA, ADMINISTRATIVA Y DE GESTIÓN, QUE OPERA SOBRE BASES COMERCIALES Y CUYO OBJETIVO ES LA ADMINISTRACIÓN, SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS QUE FORMAN PARTE DEL SISTEMA INTEGRAL DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y PELIGROSOS PRODUCIDOS EN LA CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL DEL CANTÓN MACHALA; ASÍ COMO LA LIMPIEZA DE PARQUES, PLAZOLETA, PARTERRES Y ÁREAS.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZA LA LEY.	100	CRECIMIENTO POSITIVO EN LA OPERATIVIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y DE PRODUCCIÓN DE LA EMAM-EP	NÚMERO DE PROCESOS INICIADOS Y TERMINADOS CON OPTIMIZACIÓN DE TIEMPOS Y RECURSOS	Esto ingresa la entidad	100	95					
									95%	LA COBERTURA DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE QUE PRESTA LA EMAM EP, ES DEL 95% PARA EL 2021. LOS RESIDUOS RECOLECTADOS EN EL AÑO 2021 FUERON UN TOTAL DE 125.636,49 TONELADAS, TENIENDO EN CUENTA QUE SE RECOLECTARON 344,25 TONELADAS POR DÍA EN EL CANTÓN DE MACHALA	PRESERVAR EL MEDIO AMBIENTE Y LA SALUD DE LOS HABITANTES DEL CANTÓN MACHALA, MEDIANTE EL SERVICIO DE BARRIDO, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DESECHOS SÓLIDOS.		

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
MANTEGER LA LIMPIEZA DE LA CIUDAD, MEDIANTE EL SERVICIO DE BARRIDO, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DESECHOS SÓLIDOS QUE SE GENERAN DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DEL CANTÓN MACHALA	95%	PORQUE EN CIERTOS SECTORES LAS VÍAS SON INACCESIBLES Y NO ES POSIBLE QUE INGRESEN LOS VEHÍCULOS RECOLECTORES Y ADEMÁS LA FALTA DE COLABORACIÓN DE ALGUNOS CIUDADANOS POR TEMPORADA INVERNAL.

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	0%	NO APLICA

INFORMACIÓN FINANCIERA (LOCPCCS ART. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN)		
BALANCE GENERAL	VALOR	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ACTIVOS	\$36.711.961,00	https://emamep.gob.ec/bortal/OTAIPI%20ENLACES/INGRESOS%20VS%20GASTOS%202021.pdf
PASIVOS	\$303.908,17	https://emamep.gob.ec/bortal/OTAIPI%20ENLACES/INGRESOS%20VS%20GASTOS%202021.pdf

PATRIMONIO	\$36.408.052,83	https://emamep.gob.ec/portal/LOTAIP%20ENLACE%20INGRESOS%20Y%20GASTOS%202021.pdf
------------	-----------------	---

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PLAN OPERATIVO ANUAL	\$10.985.653,05	\$9.352.510,06	85,13%	https://www.emamep.gob.ec/portal/node/270
TOTAL	\$10.985.653,05	\$9.352.510,06	85,13%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO (GASTADO)	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO (GASTADO)
\$10.985.653,05	\$1.237.754,74	\$1.109.412,92	\$8.784.628,45	\$7.239.105,04
TOTAL	\$1.237.754,74	\$1.109.412,92	\$8.784.628,45	\$7.239.105,04

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOPCCS Art. 10)		
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	MARQUE CON UNA X	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Laborales	X	http://emamep.gob.ec/portal/ENLACE%20RENDICION%20CERTIFICADO%20EMPRESA%20RUC.pdf
Tributarias	X	https://emamep.gob.ec/portal/ENLACE%20RENDICION%20CERTIFICADO%20CUMPLIMIENTOS%20TRIBUTARIOS.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO	S/N	S/N	S/N
Políticas públicas generacionales	NO	S/N	S/N	S/N
Políticas públicas de discapacidades	NO	S/N	S/N	S/N
Políticas públicas de género	NO	S/N	S/N	S/N
Políticas públicas de movilidad humana	NO	S/N	S/N	S/N

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:					
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:					
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCO LA ENTIDAD A:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, otros)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	NO	0			NO APLICA
Audiencia pública	NO	0			NO APLICA
Cabildo popular	NO	0			NO APLICA
Consejo de planificación local	NO	0			NO APLICA
Silla vacía	NO	0			NO APLICA
Consejos Consultivos	NO	0			NO APLICA
Otros	SI	32 días continuos	ABIERTO AL PÚBLICO	Se recopiló las sugerencias ciudadanas	https://www.facebook.com/AseoMachalaEP/p/posts/a.1158665381731227509120742757710884

ASAMBLEA CIUDADANA							
Se refiere a la articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:							
MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	QUÉ OTROS ACTORES PARTICIPARON:	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO.
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	NO	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.	NO APLICA	DESCRIPTIVO	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO GRUPOS DE INTERÉS PRIORITARIA GENERAL SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS	NO APLICA	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga Si o No	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO	0	NO APLICA
Observatorios ciudadanos	NO	0	NO APLICA
Defensorías comunitarias	NO	0	NO APLICA
Comités de usuarios de servicios	NO	0	NO APLICA
Otros	NO	0	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de consulta ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa de La Empresa Pública Municipal de Aseo de Machala	http://emamep.gob.ec/portal/rendicioncuentas2021/FASE%202/DEMANDAS%20%20DE%20LA%20CIUDADADANAPUBLICA.pdf	NINGUNA
	2. La Instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	NO APLICA	NO	Adjunte el Acta de constitución del Equipo	NINGUNA

	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	NO APLICA	DESCRIBA COMO SE SELECCIONARON A LOS DELEGADOS CIUDADANOS PARA INTEGRAR ESTE EQUIPO	Adjunte el Acta de integración de las dos subcomisiones	N/A
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo Técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	SESIÓN DE LA COMISIÓN LIDERADA POR LOS TÉCNICOS DE LA EMAM EP SOLICITÓ A LAS ÁREAS QUE CONFORMAN LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE ASEO DE MACHALA, LA INFORMACIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS OBTENIDOS DE LA GESTIÓN DESARROLLADA LO QUE SIRVIÓ COMO INSUMO EN LA EVALUACIÓN.	Acta de reunión	N/A
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	SESIÓN DE LA COMISIÓN TÉCNICA LIDERADA POR LA EMAM EP REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA EN EL QUE SE RESPONDIÓ A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA.	http://emamep.gob.ec/portal/rendicioncuentas2021/ASE%20RENDICION%20DE%20CUE%202021%20PRELIMINAR-signed-signed.pdf	NINGUNA
	3. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	LA COMISIÓN TÉCNICA PROCEDIÓ DE ACUERDO A LA METODOLOGÍA A LLENAR LA MATRIZ ENTREGADA POR EL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		NINGUNA
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	FUERON PRESENTADOS Y APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE ASEO DE MACHALA.	http://emamep.gob.ec/portal/rendicioncuentas2021/ASE%20RENDICION%20DE%20CUE%202021%20PRELIMINAR-signed-signed.pdf	NINGUNA
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	Hasta 8 días.	http://emamep.gob.ec/portal/ENI-ACFSRENDICION2021/OPICION%20No%20S%20DE%20EMAMEP%202021%20RENDICION%20DE%20CUE%202021.pdf	NINGUNA
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	Página web institucional, redes sociales de la Empresa Pública Municipal de Aseo de Machala.	http://emamep.gob.ec/portal/rendicioncuentas2021/ASE%20RENDICION%20DE%20CUE%202021%20PRELIMINAR-signed-signed.pdf	NINGUNA
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	SE ENTREGÓ LAS INVITACIONES A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO	https://www.facebook.com/26078297286198/posts/5345586108805834/?id=	NINGUNA
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	SI	EL DÍA MARTES, 26 DE ABRIL DEL 2022 A LAS 10:00 am, EN EL SALÓN VALLERY DEL HOTEL VEUXOR, SE LLEVÓ A EFECTO EL EVENTO DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS, DESARROLLADO BAJO TODOS LOS ASPECTOS METODOLÓGICOS CONTENIDO EN LA GUÍA ESPECIALIZADA DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LOS GAD MUNICIPAL.	https://emamep.gob.ec/portal/ENI-ACFSRENDICION2021/REGISTRO%20DE%20PARTICIPANTES%20RENDICION%20DE%20CUE%202021.pdf	NINGUNA
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas del GAD?	SI	lista desplegado: 0-30 minutos	https://fb.watch/cOj05lrKvA/	NINGUNA
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	SI	DE ACUERDO CON EL ORDEN DEL DÍA EL GERENTE GENERAL INTERVIENE LUEGO QUE EL REPRESENTANTE DE LA CIUDADANÍA EXPUSIERA SUS OPINIONES, HACIENDO ALUSIÓN A LAS DEMANDAS QUE HICIERON A LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE ASEO DE MACHALA.	https://fb.watch/cOj05lrKvA/	NINGUNA
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas?	SI	LA MÁXIMA AUTORIDAD DIO RESPUESTA PÚBLICAMENTE LAS MISMAS QUE FUERON AMPLIADAS EN LA INTERVENCIÓN QUE REALIZÓ EL GERENTE GENERAL.	https://fb.watch/cOj05lrKvA/	NINGUNA
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatían y elaborasen las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	SI	EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL, SE ENCUENTRA LA OPCIÓN DONDE LA CIUDADANÍA PUEDE ENVIAR SU SUGERENCIA A LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE ASEO DE MACHALA, Y ESTE MECANISMO DIGITAL SURTIÓ EN LAS MESAS TEMÁTICAS DE LOS PROCESOS ANTERIORES, QUE POR PANDEMIA SE HA MODIFICADO, SEGÚN EL INSTRUCTIVO PARA IMPLEMENTAR LA FASE DE DELIBERACIÓN CIUDADANA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO FISCAL 2021.	https://www.facebook.com/AseoMachalaEP/photos/a.1154665981231222/5091207427577038/	NINGUNA
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía -recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	NO APLICA	NO	NO	NINGUNA
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea Ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	NO APLICA	LUEGO DE QUE TRANSCURRIERON LOS 14 DÍAS, SE REALIZÓ LA CONSOLIDACIÓN DE LAS SUGERENCIAS RECIBIDAS Y SE PROCEDIÓ A REALIZAR EL ACTA DE COMPROMISO/PLAN DE TRABAJO.	Acta firmada por los representantes ciudadanos	NINGUNA

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	SI	SE ELABORÓ EL PLAN DE TRABAJO EN BASE A LAS SUGERENCIAS DE LA CIUDADANA	https://drive.google.com/file/d/19bF1m1k2MEdtjAc0AbiqXEFMwVwQ/view?usp=sharing	NINGUNA
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	SI	Al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación	https://drive.google.com/file/d/19bF1m1k2MEdtjAc0AbiqXEFMwVwQ/view?usp=sharing	NINGUNA

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA/S EN LAS QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN/ES PÚBLICA/S Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
26 de Abril del 2022	50	28 Masculino - 22 Femenino	48 Mestizos / 2 Afro

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
1) EL SEÑOR LUIS GALLARDO: SOLICITA QUE SE MEJORE LOS HORARIOS DE RECOLECCIÓN, QUE SE APLIQUE LA ORDENANZA EN CUANTO A LAS MULTAS. SOLICITA SOCIALIZACIÓN DE HORARIOS EN EL SECTOR DE LAS CALLES BOLIVAR Y 23 AVA OESTE (PUERTO BOLIVAR).	SI	http://emamep.gob.ec/portal/rendicioncuentas2021/FASE%202/DEMANDAS%20%20DEN%20LA%20CIUDADADANI%CC%81A.pdf
2) EL SEÑOR LUIS AGUILA SUGIERE QUE EN LA CALLE BOYACA DESDE LA CALLE 10 DE AGOSTO HASTA LA CALLE PASAJE 9NA B ESTE, SE REALICE EL ASEO DE LAS CUNETAS, INDICA QUE NO SE HA REALIZADO EL SERVICIO.	SI	http://emamep.gob.ec/portal/rendicioncuentas2021/FASE%202/DEMANDAS%20%20DEN%20LA%20CIUDADADANI%CC%81A.pdf
3) LA SRA. TANIA ALMACHE SOLICITA QUE SE BRINDE EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE MANERA OPORTUNA EN LA CDLA. MI LINDO ECUADOR - KM12 VIA BALOSA.	SI	http://emamep.gob.ec/portal/rendicioncuentas2021/FASE%202/DEMANDAS%20%20DEN%20LA%20CIUDADADANI%CC%81A.pdf
4) SRA TANIA TORRES INDICA QUE NO SE HA EJECUTADO MINGA DE LIMPIEZA, NI BARRIDO DE LAS CUNETAS EN EL SECTOR DE LOS VERGELES, SECTOR C FRENTE A LA IGLESIA.	SI	http://emamep.gob.ec/portal/rendicioncuentas2021/FASE%202/DEMANDAS%20%20DEN%20LA%20CIUDADADANI%CC%81A.pdf
5) SEÑOR JOSÉ TAPIA JARAMILLO INDICA QUE EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN SI SE DA OPORTUNAMENTE EN SU SECTOR FLORESTA, PERO SUGIERE QUE SE IMPLEMENTE UN CONTENEDOR PARA ALMACENAR LOS DESCHOS EN LAS CALLES JUAN MONTALVO Y MARCEL LANIADO.	SI	http://emamep.gob.ec/portal/rendicioncuentas2021/FASE%202/DEMANDAS%20%20DEN%20LA%20CIUDADADANI%CC%81A.pdf

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DEBERIAN REFORMAR TODO SU PLAN OPERATIVO, MANEJO DE RESIDUOS Y DISPOSICIÓN FINAL.	0%	0	

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL							
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA- ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación							
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	2	599,40	540	0	0		
Prensa:	0	0	0	0	0		
Televisión:	1	545	1	0	0		
Medios digitales:	45	\$5.289,06	45	0	0	https://emamep.gob.ec/portal/Transparencia/Literales/2021/NOVIEMBRE/Literal_m_Mecanismos_de_rendicion%20de_cuentas_a_la_ciudadania.pdf	

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAP y en el Art. 47 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.	SI	https://www.emamep.gob.ec/portal/node/270
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAP	SI	https://emamep.gob.ec/portal/Transparencia/Literales/2021/NOVIEMBRE/Literal_m_Mecanismos_de_rendicion%20de_cuentas_a_la_ciudadania.pdf

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				
	Adjudicados		Finalizados		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infima Cuantía	85	155208,49	85	155208,49	https://www.emamep.gob.ec/portal/node/270
Publicación	-	-	-	-	
Licitación	2	19668,94	2	-	
Subasta Inversa Electrónica	5	7507710,35	-	-	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	1	507408,36	1	507408,36	
Concurso Público	-	-	-	-	
Contratación Directa	-	-	-	-	
Menor Cuantía	-	-	-	-	
Lista corta	-	-	-	-	

Producción Nacional	-	-	-	-
Terminación Unilateral	-	-	-	-
Consultoría	1	19404	1	19404
Régimen Especial	-	-	-	-
Catálogo Electrónico	36	40909.22	35	40636.05
Contratación	1	599476.98	-	-
Ferías Inclusivas	-	-	-	-
Otras	-	-	-	-

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	0	NO APLICA
NINGUNA	0	NO APLICA
NINGUNA	0	NO APLICA

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	0	NO APLICA
NINGUNA	0	NO APLICA
NINGUNA	0	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA